

# INSÉRER - SUPPRIMER

## 1 Insérer une cellule

Sélectionner la cellule qui va être décalée

Insertion

Cellules...

Activer l'option correspondant au déplacement désiré

Cliquer sur

## 2 Insérer plusieurs cellules

Sélectionner la cellule qui va être décalée et glisser d'autant de cellules qu'il faut en insérer

Insertion

Cellules...

Activer l'option correspondant au déplacement désiré

Cliquer sur

## 3 Insérer une ligne

Sélectionner une cellule de la ligne qui va être décalée

Insertion

Lignes

## 4 Insérer plusieurs lignes

Sélectionner une cellule de la ligne qui va être décalée et glisser d'autant de lignes qu'il faut en insérer

Insertion

Lignes

## 5 Insérer une colonne

Sélectionner une cellule de la colonne qui va être décalée

Insertion

Colonnes

## 6 Insérer plusieurs colonnes

Sélectionner une cellule de la colonne qui va être décalée et glisser d'autant de colonnes qu'il faut en insérer

Insertion

Colonnes

## 7 Insérer une feuille

Sélectionner la feuille qui va être décalée

Insertion

Feuille

## 8 Supprimer une ou plusieurs cellules

Sélectionner la ou les cellules à supprimer

Édition

Supprimer

Activer l'option correspondant au déplacement désiré

Cliquer sur

## 9 Supprimer une ou plusieurs lignes

Sélectionner la ou les lignes à supprimer

Édition

Supprimer

## 10 Supprimer une ou plusieurs colonnes

Sélectionner la ou les colonnes à supprimer

Édition

Supprimer

## 11 Supprimer une feuille

Sélectionner la feuille à supprimer

Édition

Supprimer une feuille

Clic droit sur le nom de la feuille à supprimer

Supprimer

Confirmer la suppression de la feuille en cliquant sur

## 12 Insérer un saut de page

- \* Pour un saut de page horizontal sélectionner la ligne où doit être inséré le saut de page
- \* Pour un saut de page vertical sélectionner la colonne où doit être inséré le saut de page
- \* Pour un saut de page vertical et horizontal sélectionner la cellule à droite et en dessous de la cellule où doivent être insérés les sauts de page

Insertion

Saut de page

## 13 Supprimer un saut de page

- \* Pour supprimer un saut de page horizontal sélectionner la ligne sous le saut de page
- \* Pour supprimer un saut de page vertical sélectionner la colonne à droite du saut de page

Insertion

Supprimer le saut de page

## 14 Insérer une image

Sélectionner la cellule où sera insérée l'image

Insertion

Image

### ***Si l'image est un clipart***

Images clipart...

Effectuer une recherche de l'image à insérer

Cliquer sur

Sélectionner l'image à insérer

### ***Si l'image est dans un fichier***

A partir du fichier

Dans le champ "Regarder dans :"  
sélectionner le chemin du fichier image à insérer

Sélectionner l'image à insérer

Cliquer sur

## 15 Supprimer une image

Sélectionner l'image à supprimer

Édition

Effacer

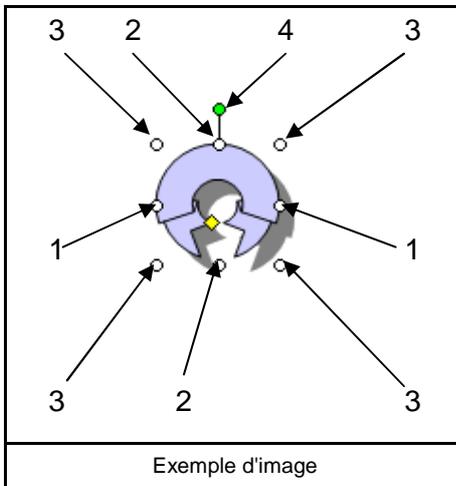
Tout

Touche

## COMPLÉMENTS SUR LA GESTION DES IMAGES

### Pour déplacer une image

Cliquer sur l'image et la glisser jusqu'à l'emplacement désiré



### Pour modifier la taille de l'image

Cliquer sur l'un des repères (sauf le 4 : le vert) de l'image et glisser jusqu'à la taille désirée

### Pour effectuer une rotation de l'image

Cliquer le repère le 4 (le vert) de l'image et glisser jusqu'à la rotation désirée

*Il est également possible de réaliser ces modifications et d'autres à partir des menus contextuels :*

Sélectionner l'image

Clic droit sur l'image

Format de l'image

Sélectionner l'onglet désiré

Apporter les modifications désirées

Cliquer sur